



**SEGUIMIENTO A LAS ESTRATÉGIAS PARA LA CONTRUCCIÓN DEL PLAN  
ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO**

**Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Armenia**

Código: FO-ES-05

Fecha de Elaboración: 28-10-2013

Fecha Revisión: 25-01-2016

Versión: 2

Página 1 de 1

**Vigencia** 2016  
**Fecha de diligenciamiento:** Mayo de 2016

Componente Estratégico	Actividades programadas	Actividades cumplidas		Observaciones
		Abril 30	% de avance	
GESTION DEL RIESGO DE CORRUPCION MAPAS DE RIESGO DE CORRUPCION	Ajustes y seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y medidas para mitigar los riesgos	El Plan Anticorrupcion y de Atencion al Ciudadano fue aprobado y publicado en la pagina web de la entidad. De Igual forma el Mapa de Riesgos Anticorrupción, hace parte de dicho Plan.	100%	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano fue socializado en el Comité Coordinador de Control Interno. Y se encuentra publicado en la pagina web de la entidad en el link <a href="http://www.imdera.gov.co/index.php/planeacion-gestion-y-control/plan-de-anticorrupcion-y-atencion-al-ciudadano">http://www.imdera.gov.co/index.php/planeacion-gestion-y-control/plan-de-anticorrupcion-y-atencion-al-ciudadano</a>
RACIONALIZACION DE TRAMITES	Implementación de dos (2) trámites en línea	Ningun tramite implementado	0%	Durante la vigencia 2015, se comenzo el tramite para la inclusion de los dos trámites en linea, sin embargo durante la vigencia 2016, no se ha realizado ninguna labor para lograr el cumplimiento de esta meta
RENDICION DE CUENTAS	Cumplimiento de la estrategia de Rendicion de Cuentas	La Identificación y organización de la información producida por la entidad para la rendición de cuentas, se tiene completamente lista para entregar al Municipio en el momento de ser requerida para la rendicion de la cuenta	100%	La rendición de la cuenta del Instituto, es incluida dentro de la que realiza el Ente Territorial Municipal. Las actividades respecto al componente Rendición Cuentas están previstas a partir de junio.
MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCION AL CIUDADANO	Fortalecimiento del punto de Atención al ciudadano del IMDERA a través de protocolo para la orientación y canales de interacción, creando relaciones de respeto y mejorando la percepción del ciudadano.	La entidad cuenta con un procedimiento establecido dentro del Sistema de Gestión de Calidad para gestión de denuncias, quejas, reclamos y sugerencias.	50%	La actividad de socializacion no se ha realizado a la fecha, pero se encuentra incluido dentro del Plan de Capacitacion de la entidad.
MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACION	Garantizar el acceso a la información a taves de medios físicos y tecnológicos	La entidad cuenta con la página web actualizada, y dentro de las instalaciones, se cuenta con una cartelera informativa.	100%	Las actividades realizadas por la entidad, han sifdo socializadas y publicadas a traves de la pagina web de la entidad y las actividades internas, a traves de la cartelera.

**Seguimiento de la estrategia**

**Control Interno**

**Nombre: Patricia Guevara Angel**

**Firma: Original Firmado**



Estadio Centenario Piso 2º kilometro 1 vía aeropuerto El Edén Armenia Quindío

[Correo electrónico: contactenos@imdera.gov.co](mailto:contactenos@imdera.gov.co)

Tel 7478888 – Celular 314 661 7090

Código Postal: 630001 Página web: [www.imdera.gov.co](http://www.imdera.gov.co)

